Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель мэра –
директор департамента
_____ Данц А.А.
«09» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ярославского филиала
Финуниверситета
_____ В.А. Кваша
«16» июня 2026 г.

Автор: А. И. Гулина

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению (ям) подготовки
38.03.01 «Экономика»,
профиль: «Финансы и банковское дело»
(очная-заочная форма обучения)

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 6 от 16.06.2026)

Одобрено кафедрой «Экономика и финансы» (протокол № 6 от 04.06.2026)

Ярославль 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины....3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине....3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы....4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)....4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий....5
5.1. Содержание дисциплины....5
5.2. Учебно-тематический план....6
5.3. Содержание семинаров, практических занятий....7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....7
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы....7
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю....8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине....14
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы....14
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний....14
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов....18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины....18
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины....20
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....21
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем....22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине....22

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.3.2. «Введение в специальность».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Введение в специальность» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК- 8	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Способен управлять свои временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	Знать: приёмы самоорганизации, алгоритм и технологию планирования траекторий самообразования. Уметь: управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации.
		2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать: алгоритм планирования траекторий самообразования. Уметь: планировать и реализовывать намеченные цели деятельности.
		3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	Знать: технологию планирования траекторий самообразования. Уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, применять знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.

УК- 9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	Знать: способы и приемы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	Знать: этические нормы в межличностном профессиональном общении. Уметь: понимать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	Знать: особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности. Уметь: учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является дисциплиной социально-гуманитарного модуля обязательной части образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и банковское дело», очно-заочная форма обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 3 в (часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	**1 з.е./36 ч.**	**36**

Контактная работа – Аудиторные занятия	***16***	***16***
Лекции	*8*	*8*
Семинары, практические занятия	*8*	*8*
Самостоятельная работа	*20*	*20*
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации		Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Характеристика образовательной программы бакалавриата направление «Экономика»

Федеральные государственные образовательные стандарты и их структура. Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Содержание образовательного стандарта Финансового университета по направлению подготовки в бакалавриате 38.03.01 «Экономика»: характеристика профессиональной деятельности выпускника, в том числе области, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи. Перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы по направлению подготовки. Профессиональные требования к экономисту, определенные профессиональным сообществом. Этика профессиональной деятельности экономиста в области финансов и кредита.

Тема 2. Финансовый университет – образовательная организация

Правовые основы высшего образования в Российской Федерации; Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Правовая база Финансового университета, регламентирующая организацию учебного процесса, научную и инновационную деятельность, воспитательную и социальную работу, организацию международного сотрудничества. Права, обязанности и ответственность студентов.

Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды.

Организационная структура и органы управления Финансовым университетом. Ректорат. Деканат. Кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания.

Правила внутреннего распорядка обучающихся. Библиотечно-информационный комплекс. Стипендии и иные виды материального поощрения. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Научно-исследовательская работа студентов (далее - НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки)

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа как вид научно-исследовательской работы студентов и основы будущей выпускной квалификационной работы.

Выпускающие кафедры и социальное партнерство: формирование профиля программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта. Научная школа и традиции выпускающих кафедр. Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Базовые кафедры Финансового университета.

Тема 3. Характеристика профиля подготовки

Профиль «Финансы и кредит»; профессиональные компетенции профиля. Особенности подготовки финансистов в области организации и управления финансами организаций производственной и непроизводственной сфер деятельности, оценки собственности, способных работать в государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, в российских и международных компаниях.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивной форме		

1.	Характеристика образовательной программы бакалавриата направление «Экономика»	16	4	2	2	2	10	Дискуссии, доклады, самостоятельная работа
2.	Финансовый университет – образовательная организация	10	8	4	4	4	5	Доклады, обсуждение практических ситуаций, самостоятельная работа
3.	Характеристика профиля подготовки	10	4	2	2	2	5	Дискуссии, доклады, обсуждение практических ситуаций
Итого		36	16	8	8	8	20	
Итого %			100		50	50		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Сущность, содержание и роль финансов и кредита в современной системе управления экономикой	Вопросы к практическому занятию 1. Сущность, содержание и роль финансов в современной системе управления экономикой. 2. Сущность, содержание и роль кредита в современной системе управления экономикой. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1,4,5,7; раздел 9: 8,9.	Опрос, доклад

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка к зачету;
- другие формы текущего контроля.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	**Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение**	**Формы внеаудиторной самостоятельной работы**
Тема 1. Характеристика образовательной программы бакалавриата направление «Экономика»	Характеристика образовательной программы бакалавриата направление «Экономика»	Изучение учебной литературы и нормативной базы
Тема 2. Финансовый университет – образовательная организация	Финансовый университет – образовательная организация	Изучение учебной литературы и нормативной базы
Тема 3. Характеристика профиля подготовки	1. Сущность, содержание и роль государственных и корпоративных финансов в современной системе управления экономикой. 2. Сущность, содержание и роль кредитно-денежных отношений в современной системе управления экономикой.	Изучение учебной литературы и нормативной базы

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Тест по дисциплине «Введение в специальность»

1. К обычной деятельности производственного предприятия относятся:
(3 правильных ответа.)
а) производственная деятельность и деятельность по сбыту
б) инвестиционная деятельность
в) страховая деятельность
г) финансовая деятельность
2. Предприятие как субъект рыночной экономики:
а) самостоятельно решает все вопросы обеспечения ресурсами

б) не имеет право само распоряжаться

3. Движущими силами развития экономики предприятия в рыночных условиях есть: (3 правильных варианта ответа).

а) частная инициатива

б) инновации

в) льготы

г) прибыль

4. Какой из указанных признаков наиболее точно отвечает положению предприятия в рыночной экономике:

а) главный мотив деятельности - получение прибыли

б) распределение ответственности за результаты деятельности между предприятием и государством

5. Не следует относить к результатам деятельности предприятия:

а) прибыль

б) изготовленную продукцию

в) информацию о ценах на продукцию

6. По виду хозяйственной деятельности предприятия разделяют на :

а) промышленные, сельскохозяйственные, строительные, торговые, транспортные и др.

б) узкоспециализированные, многопрофильные и комбинированные

в) частные, государственные, коллективные

г) маленькие, средние, большие

7. Экономика предприятия изучает:

а) пути наилучшего использования экономических ресурсов

б) ресурсы, которые преобразованы в процессе производства

8. Предприятие, как самостоятельный хозяйствующий субъект, представляет собой:

а) самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

б) производственную систему, которая отделилась в результате общественного разделения труда и способна самостоятельно или во взаимосвязи с другими аналогичными системами удовлетворять те или иные потребности потенциальных потребителей

в) сложную систему, которая состоит из отдельных элементов

9. Предприятие может состоять из ...

а. различных цехов, в результате совместной деятельности которых выпускается продукция;

б. цехов, участков, в результате совместной деятельности которых выпускается продукция;

в. однородных цехов или участков;

г. рабочих мест.

10. К активам (активный капитал) относят:

а. средства предприятия на счетах в банке;

б. основные фонды предприятия;

в. экономические ресурсы, необходимые предприятию для развития и ведения текущей деятельности.

11. В активы предприятия включаются:

а. все ресурсы предприятия;

б. только те ресурсы, которые являются собственностью предприятия;

в. все ресурсы предприятия, кроме рабочей силы.

12. Прибыль (убыток) до налогообложения – это:

а. валовая прибыль;

б. прибыль (убыток) от продаж;

в. валовая прибыль, скорректированная на величину коммерческих и управленческих расходов;

г. прибыль (убыток) от продаж, скорректированная на сумму операционных и внереализационных доходов (расходов).

13. К показателям долгосрочного планирования относятся:

а. объем продаж;

б. численность работающих;

в. темп роста объема продаж;

г. изменение стоимости акций предприятия;

д. размер прибыли;

е. средний уровень заработной платы на предприятии;

ж. норма прибыли на совокупный капитал;

з. размер дивидендов на одну акцию;

и. рентабельность продаж;

к. доля на рынке;

л. доля государства в капитале предприятия.

14. Финансовая деятельность предприятия — это:

а) выплаты денежных средств;

б) управление финансовыми отношениями с другими субъектами;

в) продажа продукции.

15. Целью финансовой деятельности предприятия является:

а) обеспечение бесперебойного кругооборота средств;

б) снабжение предприятия материальными ресурсами;

в) увеличение выручки от продаж.

16. Причиной возникновения просроченных долгов предприятия может быть:

а) большая сумма налогов;

б) высокий уровень оплаты труда;

в) убыточность деятельности.

17. Обоснованной целью привлечения кредитов является:

а) погашение кредиторской задолженности;

б) увеличение выручки и прибыли от продаж;

в) увеличение заемных источников финансирования.

18. Экономист – это … :

А) специалист в области банковского дела;

Б) специалист в области финансового планирования, исследования и управления финансово-хозяйственной деятельностью;

В) специалист в области биржевого дела.

19. Где не может работать экономист?

А) банки;

Б) государственные учреждения, занимающиеся экономическими проблемами;

В) отделы финансового планирования и распределения средств;

Г) финансово-экономические департаменты;

Д) финансовые организации (налоговые инспекции, пенсионные фонды, страховые агентства);

Е) консалтинговые компании;

Ж) научно-исследовательские институты;

З) Может везде.

20. Выделите профессиональные навыки экономиста:

А) профессиональные знания в области макро- и микроэкономики, статистики, финансового планирования и бюджетирования;

Б) владение специализированными компьютерными программами для автоматизации деятельности организаций (1С: Предприятие и т.п.)

В) знание налогового и трудового законодательства;

Г) умение подметать улицы.

21. Назовите виды деятельности экономиста:

А) сбор, обработка, упорядочение информации об экономических явлениях и процессах (для достижения наивысших результатов предприятий и организаций);

Б) анализ хода и результата экономической деятельности и оценка ее успешности;

В) черчение графиков;

Г) совершенствование процесса экономической деятельности;

Д) планирование деятельности предприятия;

22. Предлагаемая организацией последовательность различных ступеней, которую сотрудник потенциально может пройти, это

А) развитие карьеры;

Б) должностной рост;

В) служебно-профессиональное продвижение.

23. Существенным признаком персонала организации является:

А) наличие трудовых взаимоотношений с работодателем;

Б) наличие трудового договора с работодателем;

В) подчинение работников внутреннему трудовому распорядку организации;

Г) наличие приказа о приеме на работу.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание реферата, аудиторных самостоятельных работ и домашних заданий, решение задач и участие в обсуждениях на практических занятиях и др.), оценки итоговых знаний (по результатам зачета) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Зачет	60
3.	Итого:	100

Таблица 6 - Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	**Баллы**	**Методика оценки**
Посещение аудиторных занятий	7	Математический расчет Оц=7 : Кз х Пз Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество занятий, посещаемых студентом
Активность при проведении аудиторных занятий	13	Доклад, презентация – 10 баллов Информационное сообщение – 5 баллов Участие в обсуждении – 3 балла Краткое выступление – 1 балл Решение расчетных задач – 1 балл
Активность при проведении внеаудиторной работы	10	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 10 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	10	Выполнение письменной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консуль-

тирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

– решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

– выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

– обсуждения законодательных, правовых и нормативных актов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на зачете и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, за первый теоретический вопрос максимально оценивается 15 баллов, два следующих теоретических вопроса оцениваются по 10 баллов, задача — максимально 15 баллов и пять тестов — по 2 балла каждый правильно решенный тест.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;

- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;

- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;

- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам письменной работы — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве письменной экзаменационной работы он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в

консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов для подготовки к сдаче зачета

1. Правовые основы регулирования высшего образования в Российской Федерации.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты.
3. Образовательные стандарты высшего образования Финансового университета.
4. Этические нормы профессиональной деятельности.
5. Взаимосвязь образовательного стандарта высшего образования Финансового университета по направлению «Экономика» (бакалавр) профиль «Финансы и кредит» с профессиональными стандартами.
6. Образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
7. Устав Финансового университета - основной нормативный документ, регламентирующий различные стороны деятельности университета.
8. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.
9. Деканат факультета и его роль в организации учебного процесса, воспитательной и научной работы студентов.
10. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Финансовом университете.
11. Стипендии: виды, порядок назначения и выплаты.
12. Виды поощрения студентов в Финансовом университете.
13. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.

14. Текущий контроль успеваемости студентов Финансового университета.

15. Промежуточная аттестация знаний студентов.

16. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов Финансового университета.

17. Государственная итоговая аттестация и ее виды.

18. Студенческое самоуправление.

19. Виды научно-исследовательской работы студентов и ее организация.

20. Понятие экономического анализа. Задачи и роль анализа в системе управления.

21. Этапы развития экономического анализа.

22. Бизнес-анализ: сущность, цели, задачи и сфера применения.

23. Сущность, цели и задачи финансового анализа.

Пример билета для проведения зачета.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Экономика и финансы»
Дисциплина «Введение в специальность»
Филиал Ярославский Форма обучения очная-заочная
Семестр 4 Направление 38.03.01 «Экономика» Профиль «Финансы и банковское дело»

БИЛЕТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Федеральные государственные образовательные стандарты.	15 баллов
2	Студенческое самоуправление.	15 баллов
3	Назовите виды деятельности экономиста: А) сбор, обработка, упорядочение информации об экономических явлениях и процессах (для достижения наивысших результатов предприятий и организаций); Б) анализ хода и результата экономической деятельности и оценка ее успешности; В) черчение графиков; Г) совершенствование процесса экономической деятельности; Д) планирование деятельности предприятия	30 баллов

Подготовил Гулина А. И.

Утверждаю:
Заведующий кафедрой «Экономика и финансы» Сироткин С. А.

Дата_____20__ г

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной могут быть представлены следующим образом:

Компетенция	Типовые задания
УК- 8 Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	**1. Способен управлять свои временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.** 1. В чем, на Ваш взгляд, состоит преимущество балльно-рейтинговой системы оценки знаний в сравнении с традиционной пятибалльной системой оценки? 2. Формирует ли конкурентное преимущество выпускника практика непосредственно у работодателя в ходе реализации образовательной программы? 3.Пояснить образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. **2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.** 1. Каковы, на Ваш взгляд, конкурентные преимущества Финансового университета сегодня? 2. Что такое Болонский процесс и чем была вызвана необходимость перехода на уровневую систему обучения? 3. Экономист – это … : А) специалист в области банковского дела; Б) специалист в области финансового планирования, исследования и управления финансово-хозяйственной деятельностью; В) специалист в области биржевого дела. 4.Где не может работать экономист? А) банки; Б) государственные учреждения, занимающиеся экономическими проблемами; В) отделы финансового планирования и распределения средств; Г) финансово-экономические департаменты; Д) финансовые организации (налоговые инспекции, пенсионные фонды, страховые агентства); Е) консалтинговые компании; Ж) научно-исследовательские институты; З) Может везде. 5. Выделите профессиональные навыки экономиста: А) профессиональные знания в области макро- и микроэкономики, статистики, финансового планирования и бюджетирования; Б) владение специализированными компьютерными программами для автоматизации деятельности организаций (1С: Предприятие и т.п.) В) знание налогового и трудового законодательства; **3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей**

	жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста. 1.Формирует ли конкурентное преимущество выпускника практика непосредственно у работодателя в ходе реализации образовательной программы? 2.Дайте общую характеристику профессиональной деятельности экономиста. 3.Каковы ваши представления о возможностях трудоустройства выпускников по профилю «Финансы и кредит»? 4. В чем, на Ваш взгляд, состоит роль финансовой сферы в развитии экономики государства? 1. Предлагаемая организацией последовательность различных ступеней, которую сотрудник потенциально может пройти, это А) развитие карьеры; Б) должностной рост; В) служебно-профессиональное продвижение. 2. Существенным признаком персонала организации является: А) наличие трудовых взаимоотношений с работодателем; Б) наличие трудового договора с работодателем; В) подчинение работников внутреннему трудовому распорядку организации; Г) наличие приказа о приеме на работу.
УК- 9 Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	**1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.** 1. Расскажите о способах и приемах студенческого самоуправления 2. Какие студенческие организации действуют в Финуниверситете? 3. Чем занимается НСО Финуниверситета? **2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.** 1. Какие кодексы профессиональной этики вы знаете в области экономики? 2. Какие этические нормы профессионального общения предусмотрены профессиональными стандартами в области экономики? **3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.** Группа делится на команды по 3-4 человека, которым дается следующая инструкция: «Вашей команде достался приз. Приз может быть вручен только одному человеку, и его нельзя продать, обме-

	нять, разделить. Решите, пожалуйста, кто из вас получит приз и почему». В группе моделируется деловое совещание на 5 минут, в ходе которого она должна выдвинуть самого достойного претендента на приз. Отрабатывается умение убеждать, находить аргументы в пользу своей позиции.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-_2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями).

2. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 16.10.2002 г., № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

3. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г., № 208-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон РФ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г., № 39-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

5. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (с изменениями и дополнениями).

6. Разъяснения Министерства Финансов РФ в документах «Практика применения законодательства» (ППЗ-1, ППЗ-2 и т.д.).

7. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 24 октября 2016 г. № 192н.

8. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 9 ноября 2016 г. № 207н;

9. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности от 22.03.2012, в редакции, одобренной Советом по аудиторской деятельности (протокол от 18.12.14 № 15);

10. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций (одобрены Советом по аудиторской деятельности от 20.09.2012, в редакции,

одобренной Советом по аудиторской деятельности (протокол от 18.12.14 № 15);

11. Сборник примерных форм аудиторских заключений о бухгалтерской (финансовой) отчетности (версия 5/2016). Информация официального сайта Министерства финансов Российской Федерации;

12. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 18.12.2015 № 203н «Об утверждении Положения о принципах осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требованиях к организациям указанного контроля».

13. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. от 06.04.2015);

14. Положение по бухгалтерскому учету 9/99 «Доходы организации», в редакции приказа Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 27.04.2012 № 55н (в ред. от 06.04.2015);

15. Положение по бухгалтерскому учету 10/99 «Расходы организации» в редакции приказа Минфина России от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 27.04.2012 № 55н (в ред. от 06.04.2015).

16. Положение по бухгалтерскому учету 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" в редакции приказа Минфина России от 19.11.2002 г. № 114н с изменениями от 06.04.2015.

17. Методические рекомендации по реформе предприятий (организаций). Министерство экономики Российской Федерации. Приказ от 01.10.1997г., № 118.

18. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Утверждено приказом Федеральной службы по финансовому оздоровлению и банкротству от 23.01. 2001 г.

19. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.2010 № 510 «Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

21. Приказ Минобрнауки России от 21.12.2009 № 747 «Об утверждении и введении в действие ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация «бакалавр») (с изменениями и дополнениями).

22. Приказ Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер».

23. Приказ от 08.09.2014 № 1588/О «Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

24. Приказ от 15.07.2013 № 1335/О «Правила внутреннего трудового распорядка и внутреннего распорядка обучающихся».

25. Локальные нормативные акты (единая правовая база Финансового университета).

а) основная:

26. Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.А. Эскиндаров, Н.А. Разманова, Е.И. Нестеренко [и др.]; ФГОБУ ВПО "Финансовый университет при Правительстве РФ", кафедра экономической истории; под ред. М.А. Эскиндарова; редкол.: И.Н. Шапкин, Н.А. Разманова; рец.: В.В. Думный, С.А. Погодин - М.: Финуниверситет, 2011.

27. Введение в специальность [Текст]: учебное пособие / В.А. Быков, В.А. Неклюдов, А.Ю. Тарасова, Д.В. Туманов. – Ярославль: Канцлер, 2019. – 110 с.

б) дополнительная:

28. Гуляева, А. Ф. Введение в специальность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" [Электронный ресурс]: Учебно-справочное пособие / А.Ф. Гуляева, А.Ш. Гизятова - Москва : Флинта: МПСИ, 2008. - 104 с. (Экономика и управление).- Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/164786

29. Кукушкина, В. В. Введение в специальность. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник / В.В. Кукушкина. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 252 с – Режим доступа:: https://new.znanium.com/catalog/product/454210

30. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. С.Д. Резника - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 509 с. (Менеджмент в высшей школе).- Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/373095

Периодические издания:

1. Вестник Финансового университета (http://www. vestnik.fa.ru)
2. Вопросы экономики (http://vopreco.ru)
3. Банковское дело (http://www.bankdelo.ru)
4. Деньги и кредит (http://www.cbr.ru)
5. Коммерсант (http://www.kommersant.ru)
6. Мир новой экономики (http://www.worldneweconomy.ru)
7. Мировая экономика и международные отношения (МЭиМО) (http://www.imemo.ru)
8. Российский экономический журнал (РЭЖ)(http://www.rej.guu.ru)
9. Секрет фирмы (http://www.sfdv.ru)
10. Финансы и экономика (http://finans.rusba.ru)
11. Эксперт (http://www.expert.ru)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.finansy.ru - материалы по социально-экономическому положению и развитию в России

2. http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery - Галерея экономистов

3. http://www.cbr.ru - Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)

4. http://www.rbc.ru - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)

5. http://www.budgetrf.ru - Мониторинг экономических показателей

6. www.government.ru – Официальный сайт Правительства Российской Федерации

7. http://www.economy.gov.ru – Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации

8. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

9. http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

10. http://www.forecast.ru - Официальный сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования

Другие полезные интернет-источники:

1. www.accountingreform.ru - Проект Европейского Союза «Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации».
2. www.iasc.org.uk - официальный сайт Комитета по МСФО.
3. www.ipbr.ru - Институт профессиональных бухгалтеров в России.
4. www.gaap.ru - Проект, предоставляющий материалы по теории и практике финансового и управленческого учета, международным и национальным стандартам.
5. www.minfin.ru - Министерство финансов Российской Федерации.
6. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz-_-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Тема 1-3

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

– методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

– выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.